

**СОГЛАСОВАНО**

письмо Управления государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования города Москвы от 22.04.2019 №01-50/02-901/19

**ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ПРИ НАЛИЧИИ УЧАСТНИКОВ ГИА-9, ОТКАЗАВШИХСЯ ДАТЬ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

<b>Мероприятия</b>	<b>Категория</b>	<b>Документы</b>	<b>Действия</b>	<b>Сроки подачи документов/ознакомления с документами</b>
<b>Итоговое собеседование по русскому языку</b>				
<b>Прием заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку без согласия на обработку персональных данных.</b>	<p>- Участник, отказавшийся дать согласие на обработку персональных данных. - Родители (законные представители) участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</p>	<p>- Заявление на имя руководителя образовательной организации об отказе дать согласие на обработку персональных данных. - Заявление на имя руководителя образовательной организации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.</p>	<p>Подают в образовательную организацию (далее – ОО), где участник проходит обучение, лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-9 в ОО.</p>	<p>Не позднее, чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку.</p>
	<p>Руководитель ОО.</p>	<p>Информационное письмо на бланке ОО о наличии участника итогового собеседования по русскому языку, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</p>	<p>Направляет в региональный центр обработки информации города Москвы.</p>	<p>В течение трех рабочих дней с момента получения заявлений.</p>
<b>Организация итогового собеседования по русскому языку.</b>	<p>Руководитель ОО.</p>		<p>- Информировать участника и его родителей (законных представителей) под подпись об организации проведения итогового собеседования по русскому языку.  - Организует проведение итогового собеседования</p>	<p>- Не позднее, чем за три дня до даты проведения итогового собеседования по русскому языку.  - Согласно датам проведения итогового</p>

			по русскому языку.	собеседования по русскому языку.
<b>Информирование о результатах итогового собеседования по русскому языку.</b>	Руководитель ОО.	Протокол проверки итогового собеседования по русскому языку.	Обеспечивает ознакомление участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, его родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования по русскому языку под подпись.	В соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку.
<b>Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования</b>				
<b>Прием заявления на участие в ГИА-9 участников ГИА-9, отказавшихся дать согласие на обработку персональных данных.</b>	- Участник, отказавшийся дать согласие на обработку персональных данных. - Родители (законные представители) участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.	- Заявление на имя председателя ГЭК ГИА-9 об организации ГИА-9 без внесения персональных данных участника в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения ГИА с указанием учебных предметов, формы (форм) ГИА-9. - Заявление на имя руководителя ОО об отказе дать согласие на обработку персональных данных.	Подают в ОО, где участник проходит обучение, лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА-9 в ОО.	До 1 марта 2019 г. включительно.
	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА-9 в ОО.	- Оригинал заявления в ГЭК ГИА-9 об организации ГИА-9 без внесения персональных данных участника в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения ГИА. - Заверенная копия заявления на отказ дать согласие на обработку персональных данных. - Информационное письмо на бланке ОО об организации ГИА-9 для участника ГИА-9, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, и сведения о результатах итогового собеседования по русскому языку участника ГИА-9.	Пакет документов подает лично в общественную приемную ГЭК ГИА-9 по адресу: Семеновская пл., д.4.	В течение трех рабочих дней с момента получения заявлений.

	Член ГЭК ГИА-9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оригинал заявления в ГЭК ГИА-9 об организации ГИА-9 без внесения персональных данных участника в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения ГИА.</li> <li>- Заверенная копия заявления на отказ дать согласие на обработку персональных данных.</li> <li>- Информационное письмо на бланке ОО об организации ГИА-9 для участника ГИА-9, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, и сведения о результатах итогового собеседования по русскому языку участника.</li> </ul>	Пакет документов передает в ГЭК ГИА-9 для принятия решения об участии в ГИА без внесения персональных данных участника в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения ГИА.	В течение одного рабочего дня с момента поступления пакета документов в общественную приемную ГЭК ГИА-9.
<b>Информирование о решениях ГЭК ГИА-9</b>	Член ГЭК ГИА-9.	Протокол ГЭК ГИА-9 об организации ГИА-9 без внесения персональных данных участника в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения ГИА (распределении участника в пункты проведения экзаменов, а также определения аудитории и места выполнения экзаменационной работы).	Организует информирование ответственного за организацию и проведение ГИА-9 в ОО.	В течение одного рабочего дня с момента поступления протокола из ГЭК ГИА-9.
	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА-9 в ОО.	Копия/заверенная копия протокола ГЭК ГИА-9 об организации ГИА-9 без внесения персональных данных участника в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения ГИА. (распределении участника в пункты проведения экзаменов, а также определения аудитории и места выполнения экзаменационной работы).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Получает по акту копию/заверенную копию протокола ГЭК ГИА-9 в общественной приемной ГЭК ГИА-9 по адресу: Семеновская пл., д.4.</li> <li>- Ознакомливает участника ГИА-9 и его родителей (законных представителей) под подпись с протоколом ГЭК ГИА-9.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- В течение одного рабочего дня с момента получения информации о поступлении протокола в общественную приемную ГЭК ГИА-9.</li> <li>- В течение одного рабочего дня с момента получения копии/заверенной копии протокола ГЭК ГИА-9.</li> </ul>

<p><b>Проверка экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</b></p>	<p>Ответственный сотрудник РЦОИ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Экзаменационная работа участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> <li>– Сопроводительное письмо о направлении в предметную комиссию ГЭК ГИА-9 для проверки экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> <li>– Акт приема-передачи экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> </ul>	<p>Экзаменационная работа участника передается в предметную комиссию ГИА-9 для осуществления проверки.</p>	<p>В течение одного рабочего дня с момента получения экзаменационной работы из пункта проведения экзаменов.</p>
	<p>Предметная комиссия ГИА-9</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Экзаменационная работа участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> <li>– Акт приема-передачи экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> </ul>	<p>Осуществляет проверку всех частей экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</p>	<p>В сроки, установленные для проверки экзаменационных работ по предметам.</p>
	<p>Ответственный сотрудник РЦОИ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проверенная экзаменационная работа участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> <li>– Протоколы проверки экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> <li>– Акт приема-передачи экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, и протоколы проверки.</li> </ul>	<p>Осуществляет перевод первичных баллов в отметки согласно письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.02.2019 №10-151 и распоряжения Департамента образования города Москвы от 20.03.2019 №37р «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования».</p>	<p>В течение одного рабочего дня с момента получения экзаменационной работы участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных, из предметной комиссии ГИА-9.</p>

	Член ГЭК ГИА-9	Результаты участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных	Передает в ГЭК ГИА-9 для утверждения результатов.	В течение одного рабочего дня с момента получения от ответственного сотрудника РЦОИ
<b>Информирование о результатах экзаменов участника ГИА-9, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</b>	Член ГЭК ГИА-9.	Протокол ГЭК ГИА-9 об утверждении результатов экзаменов участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.	Организует информирование ответственного за организацию и проведение ГИА-9 в ОО.	В течение одного рабочего дня с момента поступления протокола из ГЭК ГИА-9.
	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА-9 ОО.	Копия/заверенная копия протокола ГЭК ГИА-9 об утверждении результатов экзаменов участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Получает по акту копию/заверенную копию протокола ГЭК ГИА-9 в общественной приемной ГЭК ГИА-9 по адресу: Семеновская пл., д.4.</li> <li>- Ознакамливает участника ГИА-9 и его родителей (законных представителей) под подпись с протоколом ГЭК ГИА-9 об утверждении результатов экзаменов участника, отказавшегося дать согласие на обработку персональных данных.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- В течение одного рабочего дня с момента получения информации о поступлении протокола в общественную приемную ГЭК ГИА-9.</li> <li>- В течение одного рабочего дня с момента получения копии/заверенной копии протокола ГЭК ГИА-9.</li> </ul>