 Директору Государственного бюджетного

общеобразовательного учреждения

г. №

(Фамилия И.О. директора школы)

(Адрес школы)

от ,

(Фамилия И.О. родителя)

действующего в интересах своего н/л ребенка

(Фамилия И.О., год рождения ребенка)

(Адрес для ответа)

Уважаемая

Прошу разъяснить мне способ ведения журнала успеваемости на моего сына по традиционному бумажному документообороту в условиях отсутствия моего согласия на **автоматизированную** обработку персональных данных.

Прошу учесть, что я не запрещала **любой** обработки персональных данных. При зачислении в школу я свободно, своей волей и в своем интересе **выражала свое безусловное согласие на обработку персональных данных традиционным способом** в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", что подтверждается моим письменным заявлением о зачислении в школу на бумажном носителе (дата, номер вх.).

Согласно **п. 6 ст. 4 ФЗ №210-ФЗ** от 27 июля 2010 года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ №210-ФЗ) принципом предоставления государственных и муниципальных услуг является «возможность получения [государственных и муниципальных услуг в электронной форме](https://e.mail.ru/#sub_206), если это не запрещено законом, **а также в иных формах**, предусмотренных законодательством РФ, **по выбору заявителя**».

В **п. 3 ст. 5 ФЗ №210-ФЗ** сказано, что при получении государственных и муниципальных услуг [заявители](https://e.mail.ru/#sub_2003) имеют право на «получение государственных и муниципальных услуг в электронной форме, если это не запрещено законом, **а также в иных формах**, предусмотренных законодательством РФ, **по выбору заявителя**».

Согласно **п. 2 ч. 1 ст. 6** **ФЗ №210-ФЗ** «органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, **обязаны: " …обеспечивать возможность получения [заявителем](https://e.mail.ru/" \l "sub_2003) государственной или муниципальной услуги** в электронной форме, если это не запрещено законом, **а также в иных формах**, предусмотренных законодательством Российской Федерации, **по выбору заявителя"**.

Копию ответа прошу направить на электронный адрес –

(электронный адрес для ответа при наличии)

Приложение: ответ прокуратуры г. Москвы от 16.03.2015 г. 21-160-2015/35837.

С уважением, , Подпись: Дата: \_\_.\_\_.2\_\_\_ (Фамилия И.О. родителя) (Подпись родителя) (Дата подачи заявления)

